



# **PROGRAMME DE FORMATION CAO-DAO**

MIS AU POINT POUR LA SOCIETE

« \_\_\_\_\_ »

## **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

Le but est de maîtriser les logiciels afin d'améliorer la productivité et la rentabilité de l'entreprise. Simplifier le travail grâce à l'utilisation d'outils informatiques spécialisés dans la fabrication, et réaliser un gain de temps au niveau de la production.

## **MOYENS PEDAGOGIQUES**

La formation est assurée par un formateur spécialisé qui disposera de :

- Supports de cours, d'exercices écrits et sur support numérique
- Ordinateur individuel par entreprise représentée

## **CONTENU DE LA FORMATION**

- ↪ Séances théoriques.
- ↪ Séances de travail personnel portant sur le traitement de cas concrets, propres à l'Entreprise.
- ↪ Séances de corrections du travail réalisé.

Ces trois grands chapitres étant en permanence mis en situation à l'aide d'exercices pratiques liés directement à l'entreprise dont le suivi fait l'objet d'un contrôle permanent des connaissances du ou des intéressés.



## FORMATION CAO - DAO

Durée de la formation : 4 jours – 28 heures

Programme

Thèmes développés :

- Mise en œuvre du logiciel, Introduction
- Description des différentes fonctions et des différents menus du logiciel
- Utilisation de la fenêtre de commande.
- Gestion des préférences.
- Gestion des zones de dessin, présentation.
- Familiarisation de l'environnement 2D Espace Objet
- Familiarisation de l'environnement 2D Espace Présentation
- Apprentissage des outils de base du dessin technique par DAO
- Affichage et contrôle des valeurs saisies.
- Revue de détail de la gestion d'impression
- Comment lancer l'impression ?
  - Gestionnaire de mise en page
  - Impressions des tracés à une échelle personnalisée.
- Comment concevoir des cartouches ?
- Gestion des blocs, notion d'entités.
- Apprendre à configurer les gabarits .dwt.
- Description des différentes fonctions étendues du logiciel
  
- Apprendre à utiliser les différentes fonctions Session I
  - Règles de construction 2D. Parallèle.
  - Gestion de la barre d'outils Dessin.
  - Gestion des calques.
  - Gestion de la barre d'outils Modifier (simplifiée).
  - Génération et réalisation de profilage de pièces
  - Génération et réalisation de profilage d'outils
  
- Apprendre à utiliser les différentes fonctions Session II
  - Gestion des calques + Style de ligne et style de cote.
  - Règles de construction 2D. Perspective
  - Gestion de la barre d'outils Modifier (Avancée).
  - Créer des entités « Blocs »
  - Gestion de la barre Vue. Sur Objet 3D.
  
- Apprendre à utiliser l'espace présentation Session I
  - Créer une configuration spécifique depuis le Gestionnaire d'impression.
  - Créer une fenêtre d'affichage.
  - Réaliser un cartouche.
  - Gérer les cotations.
  - Gérer les hachures.
  - Gérer la personnalisation de l'échelle de présentation.



## **FORMATION CAO - DAO**

Durée de la formation : 4 jours – 28 heures

- Apprendre à utiliser l'espace présentation Session II
  - Créer une fenêtre de détails. (Effet loupe)
  - Créer une multifenêtre d'affichage. Présentation d'objet 3D.
  - Créer plusieurs feuilles de présentation. (Portrait / paysage)
  - Créer un gabarit spécifique.
  
- Mise en application par des exercices et synthèse.